



Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

# PARAIŠKŲ TEIKIMAS, VERTINIMAS IR ATRANKA

Raseiniai  
2019 m. vasario 20 d.





Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

## 5.2. Informavimo veikla ir viešinimas

- ✓ Informaciniai renginiai ir seminarai.
- ✓ Klausimus siųsti:
  - El. paštu: [communication@eni-cbc.eu](mailto:communication@eni-cbc.eu)
  - faksu +370 5 261 0498**Ne vėliau kaip 7 kalendorinės dienos iki termino!**
- ✓ Atsakymai bus pateikti **per 5 kalendorines dienas** nuo gavimo ir **ne vėliau kaip 2 kalendorinės dienos** iki termino pabaigos.
- ✓ Skyrius „Klausimai ir atsakymai“ tinklapyje [www.eni-cbc.eu/lr](http://www.eni-cbc.eu/lr).

**JTS negali teikti išankstinės nuomonės apie partnerių/projektų/konkrečių veiklų tinkamumą!**





Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

## Paraiškų rengimas ir pateikimas

Suformuokite partnerystę ir paskirkite 1 partnerį – Pareiškėju (Pagrindiniu paramos gavėju).

Užpildykite Paraišką:

- I dalis Projekto Aprašymas
- II dalis Projekto Biudžetas
- III dalis Pareiškėjo Deklaracija

Pridėkite reikiamus pagrindžiančius dokumentus ir parenkite **popierinę** Paraiškos versiją

Parenkite Paraiškos **e-versiją**

Pateikite JTS (registruotu paštu, per kurjerį arba asmeniškai) **pilną Paraiškos** popierinę bei e-versiją iki **2019 balandžio 17 d. 14.00 val.** Vilniaus laiku (**priėmimo terminas**).



Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

## 5.3. Paraiškų teikimas

### *Reikalavimai*

- Paraiškos turi būti pateiktos **popierine** ir **elektronine versija (CD-ROM laikmenoje arba USB atmintuke)**.
- Visi Paraiškos dokumentai turi būti susegti (1 ar keliuose aplankuose). Nesusiūkite ir nesuriškite Paraiškų!
- **Popierinė versija** yra **OFICIALI** paraiška.
- Visos trys Paraiškos dalys turi būti **pasirašytos**.
- Paraiškos turi būti užpildytos ir pateiktos **anglų kalba**, kai kurie dokumentai gali būti pateikti nacionalinėmis kalbomis.

Ant aplankų turi būti toks užrašas „***Application for the Lithuania-Russia Cross-Border Cooperation Programme 2014-2020. The second Call for Proposals***“ kartu su pilnu Pareiškėjo (Pagrindinio paramos gavėjo) pavadinimu ir adresu.

**Ranka rašytos** paraiškos nebus priimamos!

Paraiškos pateiktos **kitais būdais** (pvz. faksu, el. paštu), gautos **po nustatyto termino** arba pristatytos **kitais adresais**, bus atmestos!





Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

# Paraiškos turinys

## ➤ Popierinė versija:

- Lydraštis;
- Paraiška – 3 dalys;
- Partnerystės pareiškimas (-ai);
- Statutas arba įstatai;
- Finansinės atskaitomybės dokumentai;
- Techninė dokumentacija planuojamiems darbams;
- Galimybių studija ir PAV (projektams virš 1 mln. Eur).

## ➤ E-versija:

- Paraiškos I dalis – Projekto aprašymas (MS Word rinkmena);
- Paraiškos II dalis – Projekto Biudžetas (MS Excel rinkmena);
- Pasirašyta ir skenuota Paraiškos III dalis – Pareiškėjo deklaracija (PDF arba panašaus formato rinkmena).





Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

## 5.4. Reikalavimai techninei dokumentacijai

Bendrieji reikalavimai

Reikalavimai Lietuvos paramos gavėjams

Reikalavimai Rusijos paramos gavėjams

- Jeigu kažkurie dokumentai pagal nacionalinę teisę ir statybos reglamentus nėra privalomi, tuomet turi būti pateiktas Aiškinamasis raštas (originalas), kuriame nurodytos priežastys bei nuorodos į atitinkamus teisės aktus!
- Jeigu statybos techninė dokumentacija neturi būti rengiama pagal teisės aktus, tuomet pateikiamas Aiškinamasis raštas!





Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

## 5.4. Bendri reikalavimai techninei dokumentacijai

- ✓ Turto objekto ir žemės savininkas (ar teisėtas valdytojas) turi būti pagrindinis paramos gavėjas/partneris (**turi turėti teisę vykdyti darbus!**).
- ✓ Statybos darbai turi būti **užbaigti** ir **statiniai pripažinti tinkamais naudoti/eksploatuoti** arba **priimti kaip remonto darbai** iki projekto pabaigos.
- ✓ Jeigu planuojama įgyvendinti dalį didesnio techninio projekto:
  - 1) tokia galimybė turi būti numatyta techniniame projekte;
  - 2) tokia galimybė turi būti nurodyta statybą leidžiančiame dokumente;
  - 3) projekto biudžete nurodyta suma turi sutapti su pateiktų sąmatų suma;
  - 4) turi būti pateikta paramos gavėjo deklaracija dėl objekto priėmimo ir pripažinimo tinkamu naudoti procedūros įvykdymo atlikus darbus.





Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

## 5.4. Bendri reikalavimai techninei dokumentacijai (2)

- ✓ Jeigu suplanuotas atskiras etapas ir (arba) stadija (objekto dalis, kurią galima pripažinti tinkama naudoti ir eksploatuoti), **reikalaujama**:
  - 1) nurodyti, kurį statybos darbų etapą arba stadiją planuojama įgyvendinti;
  - 2) nurodyti techninius ir ekonominius rodiklius;
  - 3) pateikti sąmatas;
  - 4) įtraukti išlaidas į projekto biudžetą.
- ✓ Techniniai dokumentai turėtų atitikti nacionalinius reikalavimus, nustatytus kiekvienos dalyvaujančios šalies teisės aktuose dėl statybos ir statybos techniniuose reglamentuose.
- ✓ Žemės ar objekto nuomos, išperkamosios nuomos ar panaudos atveju, nuomos ar išperkamosios nuomos ar panaudos laikotarpis  **turi apimti projekto trukmę ir bent 5 metus nuo paramos išmokėjimo.**







Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

## 5.4. Reikalavimai techniniams dokumentams paramos gavėjams iš Lietuvos

Techninė  
dokumentacija  
statybos /  
rekonstrukcijos  
/ kapitalinio  
remonto  
darbams

Techninė  
dokumentacija  
kitiems  
darbams

Techninė  
dokumentacija  
nesudėtingiems  
statiniams



Dokumentai  
reikalingi kultūros  
paveldo objektams



Pilnas reikalingų dokumentų sąrašas paramos  
gavėjams iš Lietuvos yra nurodytas  
Gairių 5.4 dalyje REIKALAVIMAI TECHNINIAMS  
DOKUMENTAMS.





Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

## 5.4. Reikalavimai techniniams dokumentams paramos gavėjams iš Rusijos

Techninė  
dokumentacija  
statybos  
darbams

Techninė  
dokumentacija  
kapitaliniam ir  
einamajam  
remontui

Techninė  
dokumentacija  
nesudėtingiems  
statiniams



Papildomi  
dokumentai  
reikalingi ypatingais  
atvejais



Pilnas reikalingų dokumentų sąrašas paramos  
gavėjams iš Rusijos yra nurodytas  
Gairių 5.4 dalyje REIKALAVIMAI TECHNINIAMS  
DOKUMENTAMS.





Finansuoja  
Europos Sąjunga

## 5.5. Paraiškų registravimas



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020



- Paraiškos gautos **po paraiškų pateikimo termino** nebus registruojamos ir jų administracinis ir tinkamumo finansuoti tikrinimas nebus atliekamas!
- Šios paraiškos **bus siunčiamos atgal** pagrindiniam paramos gavėjui (pareiškėjui).





Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

## Paraiškų vertinimas ir atranka

Administracinis ir tinkamumo finansuoti tikrinimas	Kokybės vertinimas	
	Kokybės vertinimas	Strateginės regioninės reikšmės vertinimas
JTS	JTS / išoriniai techniniai ekspertai	JSK
Taip / Ne	nuo 1 (nepakankama) iki 5 (labai gerai)	Nuo 0 (Ne) iki 1 (Taip)
Visi kriterijai turi būti įvertinti teigiamai „ <b>TAIP</b> “ Jeigu yra „ <b>Ne</b> “ – <b>Atmetama</b>	MAX 95 balai MIN 65 balai (rekomenduojami) MIN 70 balų (paramos skyrimui)	MAX 5 balai
<b>Skundai</b> – 5 darbo dienos <b>Rezultatai</b> – per 30 kalendorinių dienų	<b>Skundai</b> – per 30 kalendorinių dienų (po JSK sprendimo gavimo)	



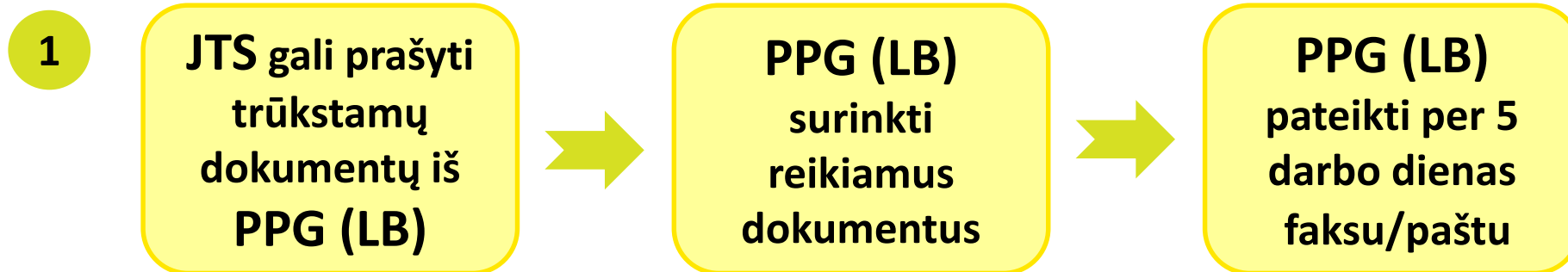


Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

## 6.1. Administracinis ir tinkamumo vertinimas



- 2
- Automatiškai atmetama**, jeigu nepateikta popierine versija:
- Paraiškos formos originalas – pasirašytas, su data ir antspaudu (jei reikia);
  - Partnerystės pareiškimai – pasirašyti su data ir antspaudu (jei reikia).
- Automatiškai atmetama:**
- Jei popierinė ir elektroninė versija nesutampa (nėra vienodos arba neužpildytos).

3

Administracinis kriterijus	Tinkamumo kriterijus	Rezultatas
Visi atsakymai „TAIP“		Atliekamas Kokybės vertinimas
Jei bent vienas atsakymas „NE“		Atmetama





Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

## **Pirmojo kvietimo teikti paraiškas patirtis: paraiškų atmetimo priežastys administracinės atitikties ir tinkamumo vertinimo metu**

<b>1.</b>	<b>Po JTS rašytinio prašymo pateikiami dokumentai, kurie yra vėlesnės datos negu kvietimo teikti paraiškas pabaigos data.</b>
<b>2.</b>	<b>Nepagrindžiama, kad nekilnojamas turtas, į kurį projekte numatytos investicijos, yra valdomas nuosavybės ar kito teisėto valdymo teise.</b>
<b>3.</b>	<b>Nepateikiama / pateikiama ne pilna techninė dokumentacija.</b>
<b>4.</b>	<b>Projekto trukmė ilgesnė negu 24 mėn.</b>
<b>5.</b>	<b>Partnerystės pareiškimas pasirašytas neįgaliotų asmenų.</b>





Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

## 6.2. Kokybės vertinimo kriterijai

Kriterijai	MAX balų skaičius	Slenkstis
1. Aktualumas	25	Bent 20
2. Finansiniai ir veiklos pajėgumai	20	Bent 12
3. Metodika	20	-
4. Valdymas, koordinavimas ir komunikacija (informavimas)	10	-
5. Biudžetas ir ekonominis efektyvumas	20	Bent 8
Didžiausias balų skaičius	<b>95</b>	
Mažiausias balas JSK patvirtinimo rekomendacijai	<b>65</b>	
Mažiausias balas Programos finansavimui gauti	<b>70</b>	



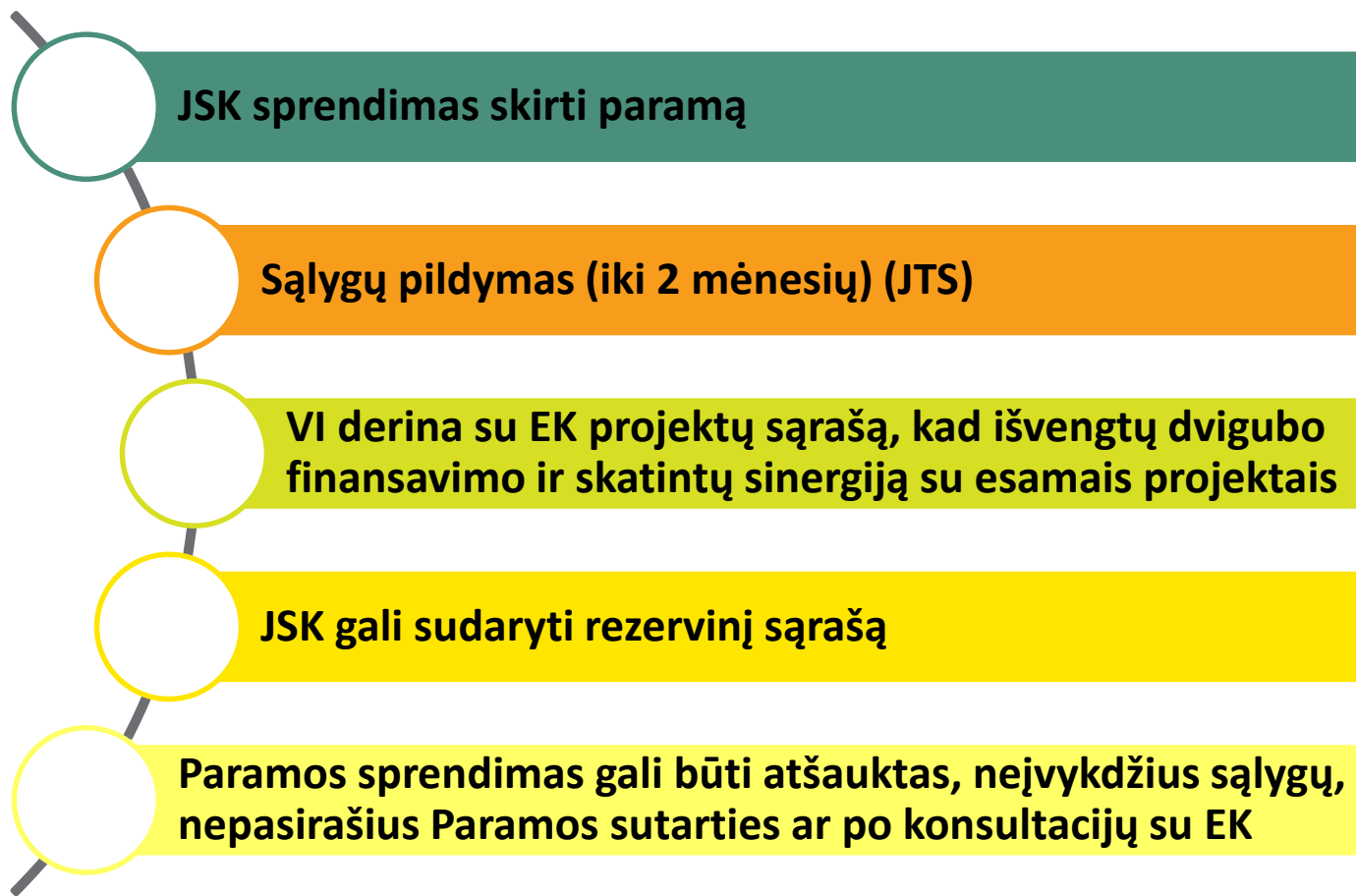


Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

## 6.4. Sprendimų dėl paraiškų priėmimo







Finansuoja  
Europos Sąjunga



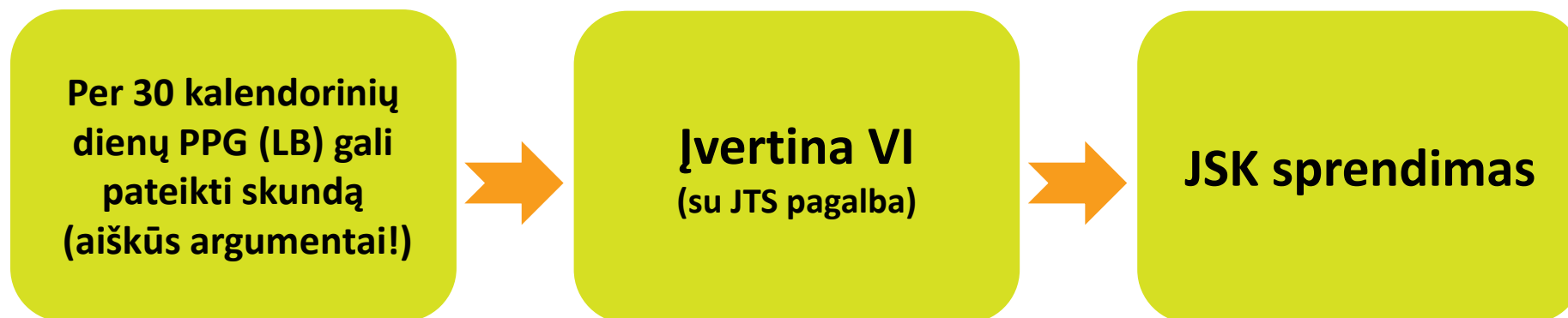
LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

## 6.5. Pranešimas apie JSK sprendimą

### *Sprendimas skirti paramą*



### *Skundai*





Finansuoja  
Europos Sąjunga



LIETUVA - RUSIJA  
BPS 2014-2020

**Ačiū!**

